

Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid 2021

Verticale groep



Inhoudsopgave

Hoofdstuk	Pagina
1 Inleiding	3
2 Missie en visie	3
3 Grote risico's	4
4 Omgang met kleine risico's	9
5 Risico-inventarisatie	10
6 Thema's uitgelicht	11
6.1 Grensoverschrijdend gedrag	11
6.2 Vier ogen principe	13
6.3 Achterwachtregeling	16
7 EHBO regeling	17
8 Beleidscyclus	18
9 Communicatie en afstemming intern en extern	19
10 Ondersteuning en melding van klachten	20

1 Inleiding

Met ingang van 1 april '19 hebben wij een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Dit beleid beschrijft de handelwijze van Villa Mundial ten aanzien van allerhande risico's op het gebied van gezondheid, veiligheid en hygiëne.

Het doel van het beleid is om kinderen, medewerkers en ouders een veilige en gezonde speel- en leefomgeving te bieden waarbij eventuele risico's tot een minimum beperkt worden.

Het beleid wordt continue geactualiseerd en bijgewerkt. Zo blijven we scherp en kunnen we ook bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, beschikken over een beleid dat direct toegepast kan worden.

We kunnen met dit plan niet alle incidenten voorkomen. Er kan altijd iets misgaan. Daarom vinden wij het belangrijk dat we naast een actueel beleid ook kinderen leren om op een goede manier met risico's om te gaan. Het zijn leermomenten die zij ook thuis kunnen toepassen. Wij doen dit door constant met de kinderen in gesprek te treden, ze te wijzen op risico's (rondslingerend speelgoed) en ze d.m.v. reflectie inzicht te geven in hun eigen handelen.

Mocht u aanvullingen hebben of tegen iets aan lopen dat in het beleid moet worden opgenomen, dan horen we dat heel graag. We staan altijd open voor suggesties om de Villa nog veiliger en gezonder te maken.

Het actuele beleid zal voor medewerkers altijd op de groep beschikbaar zijn . Voor ouders is deze in te lezen via de website of wordt toegestuurd via mail op verzoek.

Eindverantwoordelijke van dit beleid is Sandra Janssen.

2 Missie en visie

Kinderdagverblijf Villa Mundial staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en vanuit waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) Het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) Het voeren van een goed beleid op grote risico's en
- 3) Het gesprek aangaan over grote risico's met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3 Grote risico's

3.1 Voorbeelden van grote risico's

Fysieke veiligheid

- Vallen van hoogte
- Verstikking
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking

Sociale veiligheid

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling
- Vermissing

Gezondheid

- Ziekte kiemen
- buiten milieu
- binnen milieu

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we naar onze uitgebreide map met risico's en protocollen.

Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Vallen van hoogte.

Genomen maatregelen zijn

- De kinderen mogen alleen op de verschoontafel klimmen onder toezicht van een medewerker. Deze trap is afgesloten met een deurtje
- afspraak met medewerkers: Blijf altijd bij het kind, als het op de verschoontafel ligt.
(zie verschoonprotocol)
- De opstaande rand van de Box is minimaal 60 cm.
- Kinderen die uit de box kunnen klimmen, mogen niet meer in de box.
- kinderen mogen niet zonder toezicht van de glijbaan (zie buitenspeelregels / glijbaanregels)
- De bedjes zijn voorzien van veiligheidshandgrepen.

Handelwijze indien dit risico zich voordoet:

- o Bel of laat 1-1-2 bellen
- o Kalmeer het kind en blijf zelf ook rustig. Probeer te achterhalen wat er is gebeurd.
- o Check vitale functies. Is het slachtoffer bewusteloos en heeft hij geen normale ademhaling? Start dan met reanimatie.
- o Laat een AED halen indien beschikbaar en volg instructies centralist en;
- o Ga door met reanimatie: 15 borstcompressies en twee beademingen bij een kind, bij volwassenen 30 borstcompressies en twee beademingen.
- o Als er een tweede hulpverlener is: wissel elke twee minuten.
- o Zorg er bij een ernstig ongeval voor dat het slachtoffer blijft liggen of zich in ieder geval niet beweegt. Wacht op de hulpdiensten.
- o Draai het slachtoffer alleen op de zij als hij moet braken.
- o Dek uitwendige wonden (indien mogelijk) af.
- o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

Verstikking.

Genomen maatregelen zijn:

- Afspraak met de medewerkers: Laat giftige stoffen niet rondslingeren.
- Koordjes van raamdecoratie hangen buiten bereik van de kinderen.
- Kinderen onder 3 jaar, mogen niet spelen met speelgoed kleiner dan 3,2 cm.
- kinderen worden niet in bed gelegd met een spenenkoord die vast zit .
- Speelgoed met kleine onderdelen worden hoog opgeborgen in een kast.
- Speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd op losse en kapotte onderdelen.
- De spenen worden regelmatig gecontroleerd.
- Op de locatie is altijd minimaal 1 persoon aanwezig met een kinderEHBO diploma.
- Bij de voeding wordt goed gekeken naar welke leeftijd welke soort voeding krijgt. zo worden druiven en snacktomaten altijd doorgesneden. Kinderen onder de +/- 9 maanden krijgen gepureerd fruit.
- De kinderen mogen geen armbanden of kettingen dragen op de opvang. Is dit wel het geval dan worden deze in de mandjes opgeborgen.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- o Bel of laat 1-1-2 bellen.
- o Sla maximaal 5 keer tussen de schouderbladen.
- o Kijk na elke klap of het probleem is opgelost.
- o Helpt slaan op de rug niet? Voer dan maximaal 5 buikstoten uit (geef 5 borstcompressies bij kinderen jonger dan 1 jaar).
- o Is het probleem nog niet opgelost? Geef dan afwisselend 5 slagen tussen de schouderbladen en 5 buikstoten of borstcompressies.
- o Zodra het voorwerp losschiet, kun je stoppen.
- o Start met reanimeren als baby of kind bewusteloos raakt en niet meer normaal ademt.
- o Is er nog niet gealarmeerd? Bel 1-1-2. Volg de instructies van de centralist.
- o Ook als de verslikking verholpen is moeten kinderen altijd gezien worden door een (huis)arts.
- o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

Vergiftiging.

Genomen maatregelen zijn:

- Bij vergiftiging moet direct 112 gebeld worden.
- Alle giftige stoffen worden opgeborgen boven de 1.35m.
- Er mag alleen gerookt worden op de buiten rookplek.
De kinderen mogen deze ruimte niet betreden.
- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van de kinderen.
- Er mag niet gerookt worden in het pand.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- o Probeer zo snel mogelijk te achterhalen wat het kind heeft ingeslikt
- o Denk aan de (eigen) veiligheid. Ga niet zo maar een ruimte binnen, waarin je giftige stoffen in de lucht vermoedt.
- o Bel of laat 1-1-2 bellen bij bewusteloosheid, benauwdheid en suf worden, uitgebreide (uitwendige) wonden of bij een bewuste inname van gevaarlijke stoffen.
- o Bel in alle andere gevallen met de huisarts of huisartsenpost.
- o Meld om welke soort stof het gaat en volg het advies van de professionele hulpverlener op.
- o Start reanimatie indien het slachtoffer niet meer reageert op aanspreken, schouders schudden en geen normale ademhaling heeft.
- o Laat, als het slachtoffer dat kan, de mond spoelen bij stoffen die pijn geven in de mond.
- o Leg een slapend of bewusteloos slachtoffer op de zij (stabiele zijligging), omdat er kans is op braken.
- o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

Verbranding.

Genomen maatregelen zijn:

- De regel is dat kinderen nooit zonder toezicht de keuken mogen betreden. Als de kinderen in de keuken zijn is dat altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker en dan worden de keukenregels gehanteerd.
- Kinderen mogen niet aan de waterkoker komen. Kinderen mogen niet aan het gasfornuis komen. Handen wassen gebeurt aan het fonteintje bij de toiletten of kinderen krijgen een (wegwerp) washandje / doekje aangereikt.
- Schoonmaakmiddelen en andere gevaarlijke chemische producten worden buiten het bereik van de kinderen bewaart.
- In elke ruimte is een rookmelder aanwezig.
- Radiatoren zijn afgeschermd met een ombouw, zodat kinderen zich hieraan niet kunnen verbranden.
- Er mag geen thee gedronken worden met een kind op schoot.
- Thee wordt ten aller tijde afgekoeld met koud water en buiten het bereik van kinderen geplaatst.
- Op warme dagen worden de kinderen 's ochtends ingesmeerd met zonnebrandcrème. Het warme weer protocol treed in werking. Zo vermijden we het buiten spelen tussen 12.00u en 15.00u.
- Warme maaltijden worden uitgeserveerd bij max 37 graden Celsius.
- Flesvoeding wordt handwarm aangeboden. (zie protocol flesvoeding)

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- o Zorg voor een veilige werkomgeving.
- o Koel 10 minuten met lauw zacht stromend leidingwater en verwijder zo snel mogelijk kleding en sieraden – en indien van toepassing de luier!
- o Voorkom onderkoeling: koel de brandwond, niet het slachtoffer.
- o Bedek de wond met plastic huishoudfolie, steriel verband of een schone doek.
- o Smeer niets op de brandwonden.
- o Laat 1-1-2 bellen bij ernstige brandwonden.
- o Waarschuw een huisarts bij grote blaren, een open wond, of elektrisch of chemisch letsel.
- o Vervoer een slachtoffer indien mogelijk zittend.
- o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

Verdrinking.

Genomen maatregelen zijn:

- Als er zwembadjes of watertafels gebruikt worden, moet hier altijd een medewerker bij aanwezig zijn.
- zwembadjes worden tot enkelhoogte gevuld.

Het slachtoffer is uit het water:

- o Leg het slachtoffer op de rug en controleer bewustzijn (aanspreken en schudden aan de schouders).
- o Bel of laat 1-1-2 bellen (als dat nog niet is gebeurd). Zet de telefoon op de luidsprekerstand.
- o Open de luchtweg en controleer gedurende tien seconden of er een normale ademhaling is.
- o Als er geen normale ademhaling is, start met beademen (vijf maal).
- o Als het slachtoffer niet reageert, begin met 15 borstcompressies (30 bij een volwassene) en wissel dit af met twee beademingen. Ga hiermee door tot hulp arriveert.
- o Als het slachtoffer normaal ademt, draai je het op de zij (liefst in de stabiele zijligging) in afwachting van de komst van de hulpdiensten.
- o Gebruik een (reddings- of isolatie)deken als bescherming tegen bijvoorbeeld kou of regen.
- o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Grensoverschrijdend gedrag.

Genomen maatregelen zijn:

- De kinderen leren normen en waarde met betrekken van de omgang met elkaar.
- Alle medewerkers moeten in het bezit zijn van een VOG en zijn gekoppeld aan de locatie.
- Als er grensoverschrijdend gedrag wordt signaleert bij een collega, ouder of kinderen onderling, dan moet dit direct gemeld worden bij de leidinggevende.
- Iedereen wordt gelijkwaardig behandeld op basis van afkomst, beperking, religie of seksuele voorkeur.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

We werken volgens de wettelijke meldcode kindermishandeling en volgen te allen tijde het stappenplan. Bij signalering van kindermishandeling volgen we direct de stappen uit het stappenplan en afwegingskader uit de meldcode.

Kindermishandeling.

Genomen maatregelen zijn:

- Als er signalen zijn van kindermishandeling, dan worden deze besproken met ouders en genoteerd in het kind dossier.
- De meldcode wordt minimaal 1x per jaar met het hele team doorgenomen.
- Er is een meldcode protocol aanwezig. Hierin bevinden zich ook de mogelijke signalen.
- Medewerksters hebben een training gevolgd werken met de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Zij zijn in het bezit van een certificaat.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

We werken volgens de wettelijke meldcode kindermishandeling en volgen te allen tijde het stappenplan. Bij signalering van kindermishandeling volgen we direct de stappen uit het stappenplan en afwegingskader uit de meldcode.

Vermissing.

Genomen maatregelen zijn:

- De kinderen mogen niet zelf de deur open doen.
- Als we buiten spelen is dit meestal in onze binnen tuin. Het tuinhek zit op slot.
- Op het calamiteiten formulier staat precies aangegeven door wie de kinderen buiten ouders opgehaald mogen worden. Als daar sprake van is geven ouders dit door aan de pedagogisch medewerker. Is het niet door ouders gemeld dan neemt de pedagogisch medewerker eerst contact op met ouders voordat het kind wordt meegegeven.
- Er is een protocol wat te doen bij vermissing op de opvang, dit protocol moet direct worden opgevolgd bij een vermissing.

Handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken:

- o Direct collega's en leidinggevende waarschuwen
- o Politie bellen en een duidelijk signalement doorgeven
- o Ouders van het betreffende kind informeren
- o Zorgen dat er altijd 1 pm-er bij de andere kinderen blijft, de rest gaat zoeken in de omgeving
- o De volgende dag wordt het incident geëvalueerd.

Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Ziekte kiemen.

Genomen maatregelen zijn:

- De handen moeten worden gewassen na toilet gebruik
- De verschoontafel moet worden schoongemaakt na iedere verschooning of een poepluier.
(zie verschoonprotocol)
- De wc's worden dagelijks schoongemaakt.
- Ziekte medewerkers moeten extra letten op hun hand hygiëne.
- Als kinderen meer dan 3 x dunne ontlasting hebben, moeten ze worden opgehaald.
- Bij "besmettelijke ziekte" handelen wij volgens ons ziektebeleid.

Allergieën worden op de calamiteitenformulieren ingevuld en zijn bekend bij de medewerkers.

Buiten milieu.

Genomen maatregelen zijn:

- In de tuin staan alleen allergene arme planten.
- De kinderen worden gecontroleerd op teken na het bezoeken van het bos.
- Na een bezoek aan de kinderboerderij, worden alle handen gewassen.

Binnen milieu.

Genomen maatregelen zijn:

- De leefruimtes worden zoveel mogelijk gelucht. Hiervoor is meetapparatuur aangeschaft. Aan de hand van een kleurencode kaart en de af te lezen cijfernormering geeft deze aan welke stap er genomen dient te worden. Er hangen ook lijsten op de groepen waarop bijgehouden wordt wat de normering is van de luchtkwaliteit.
- Slaapkamer wordt 's ochtends minimaal 15 minuten gelucht / geventileerd.
- In de slaapkamer is nooit verwarming aan.
- De slaapzakken en het beddengoed worden op 60 graden gewassen.
- Er mag alleen gerookt worden buiten het kinderdagverblijf, op de daarvoor bestemde plaats.
- Er wordt met een schoonmaakrooster gewerkt.
- Zichtbaar verontreinigde ruimtes worden direct schoongemaakt.

N.B: het schoonmaken gebeurt volgens lijsten. Er worden zoveel mogelijk wegwerpdoekjes gebruikt.

Handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken:

- o Zorg dragen voor het zieke kind en de juiste hygiëne in acht nemen
- o Contact opnemen met ouders van het desbetreffende kind en kind z.s.m. laten ophalen
- o Huisarts raadplegen
- o Wanneer er opvallend veel kinderen of personeel ziek zijn en dit onverklaarbaar is, de GGD raadplegen. Legionella is meldingsplichtig.
- o Evalueren met de betrokkenen

4 Omgang met kleine risico's

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren.

Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Kinderen leren om te gaan met kleine risico's

Wij leren kinderen actief om te gaan met (kleine) veiligheidsrisico's. Door uit te leggen

waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's

op incidenten kunnen beperken, maken we ons verblijf nog veiliger.

We leren kinderen:

- * Dat zij niet met deuren mogen spelen.
- * Dat zij niet met elektriciteit, zoals stopcontacten en snoeren mogen spelen
- * Dat er in de hal en in de groepsruimten niet mag worden gerend
- * Dat speelgoed waarmee niet (meer) gespeeld wordt, wordt opgeruimd
- * Er mag niet met spullen gegooid worden tenzij dit voor een activiteit gewenst is
- * We stoeien niet bij ramen en deuren.
- * We houden rekening met elkaar
- * Aan te geven wanneer zij iets niet leuk of gepast vinden
- * We leren ze welke gedrag wel en niet gepast of gewenst is
- * Wat zij moeten doen bij een ontruiming / alarm
- * Dat als zij gemorst hebben met drinken, dit bij de groepsleiding te melden of op te ruimen

Dat zij niet in de volgende ruimten mogen komen: sanitaire voorziening voor volwassenen, keuken, kantoor en de opbergruimtes/schoonmaakruimtes tenzij dit gewenst is en/of onder begeleiding van een volwassene.

5 Risico-inventarisatie

In de voorgaande jaren is de risico-inventarisatie uitgevoerd door middel van de “ouderwetse” bolletjeslijst. De risico's die hieruit naar voren zijn gekomen hebben wij gebruik voor het schrijven van dit plan.

Mede omdat Villa Mundial een kleine instelling is blijft dit voor ons nog steeds een tool die gemakkelijk jaarlijks toe te passen is.

Daarnaast registreren wij ongelukjes op het “registratieformulier ongevallen” dit brengt in kaart waar, waardoor en hoe de meeste ongelukjes veroorzaakt worden en wat we kunnen aanpassen om dit wellicht in de toekomst te voorkomen.

6 Thema's uitgelicht

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Inleiding

De maatschappij krijgt steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Ook binnen de kinderopvang wordt grensoverschrijdend gedrag door kinderen, ouders of medewerkers gesignaleerd. Hoe zijn aan vormen van ongewenst gedrag grenzen te stellen? Enerzijds door afspraken te maken en gedragsregels op te stellen. Anderzijds door elkaar aan te spreken of melding te doen bij leidinggevende of vertrouwenspersoon wanneer grensoverschrijdend gedrag geconstateerd wordt. De gedragsregels moeten zorgen voor een prettig klimaat binnen de kinderopvang. Openheid en respect voor elkaar moeten hoog in het vaandel staan en het moet duidelijk zijn dat voor machtsmisbruik, ongewenste intimiteiten, pesten en dergelijke geen plaats is. Elk kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang moet immers een veilige plek zijn voor allen die er vertoeven. Elkaar aanspreken of melding maken van grensoverschrijdend gedrag moet ervoor zorgen dat dit gedrag aangepakt wordt en in de toekomst wordt voorkomen. Gestreefd wordt naar een cultuur waarin het normaal is zowel positieve als negatieve feedback te geven. In dit protocol staat beschreven welke afspraken er binnen Villa Mundial zijn gemaakt en hoe gehandeld moet worden als grensoverschrijdend gedrag wordt vastgesteld.

Doel:

Een veilig klimaat en omgeving creëren op Villa Mundial waarbij iedereen die Villa Mundial betreedt zich veilig en welkom voelt. Optreden volgens een protocol waar dat nodig is en voorkomen van grensoverschrijdend gedrag.

Waarom:

Kinderopvang Villa Mundial wijst alle vormen van grensoverschrijdend gedrag af. Met dit protocol, in haar handelen en in haar beleid wil Villa Mundial grensoverschrijdend gedrag voorkomen en indien nodig aanpakken.

Wie is verantwoordelijk:

Directie en medewerkers

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vierogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vierogenbeleid
- Het vierogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

Onze medewerkers zijn getraind in het toepassen van de meldcode kindermishandeling en huishoudelijk geweld en hebben hiervoor een certificaat ontvangen.

6.2 Vierogen/orenprincipe

Inleiding

Naar aanleiding van de zedenzaak is de commissie Gunning ingesteld om onderzoek te doen naar de toedracht van de Amsterdamse zedenzaak met als doel om hieruit lessen te trekken voor een betere en veiliger kinderopvang.

Na gedegen onderzoek naar de praktijk van de kinderopvang, de regelgeving, het toezicht en hulpverlenende instanties is de commissie Gunning met een rapport vol aanbevelingen gekomen.

De commissie richt zich met haar aanbevelingen tot alle betrokkenen bij de kinderopvang.

De aanbevelingen zijn niet alleen relevant als het gaat om seksueel misbruik, maar ook als het gaat om kindermishandeling of andere veiligheidsrisico's.

Na het bekend worden van het rapport Gunning hebben we de aanbevelingen voor de kinderopvang naast onze eigen praktijk, protocollen en werkinstructies gelegd en zijn we verder gegaan met het aanpassen van protocollen en het personeelsbeleid.

Dit document gaat over hoe Villa Mundial kinderopvang het zogenaamde 4 ogen en oren principe toepast in het beleid.

Het 4-ogen en oren principe betekent dat er altijd minimaal twee volwassenen, in een bepaalde vorm, toezicht moeten houden op kinderen in kinderdagverblijven.

De branche organisatie kinderopvang heeft samen met Boink een brochure uitgegeven over het 4-ogenprincipe in de praktijk. Deze brochure dient als achtergrond informatie bij ons beleid.

<http://www.boink.info/media/b140785b/Vierogenprincipe%20in%20de%20praktijk.pdf>

Uit het rapport Gunning: Stelt verplicht dat er altijd twee volwassenen zijn die de kinderen in een groep kunnen zien of horen.

In de mix van de dagelijkse praktijk zijn er naar de mening van de commissie voldoende mogelijkheden om dit te realiseren. Te denken valt niet alleen aan aanwezigheid of directe nabijheid van pedagogisch werkers, maar ook aan de inzet van bijvoorbeeld stagiaires, groepshulp en/of vrijwilligers.

Ook het kortere tijd aan het begin of het eind van de dag samenvoegen van groepen, en

bouwkundige en technische maatregelen voor transparantie in het gebouw kunnen alternatieven zijn.

Een achterwacht is naar de mening van de commissie niet voldoende.

Een deel van de sector past overigens het vierogen principe al met succes toe, met behoud van de financiële continuïteit.

Een vierogen principe verkleint niet alleen het risico ten aanzien van seksueel misbruik, maar ook het risico ten aanzien van kindermishandeling in brede zin, terwijl er -meer generiek gesproken- sneller en effectiever kan worden ingegrepen als een kind of een pedagogisch werker iets overkomt. Bovendien kan de sector het vierogen principe benutten als impuls voor verdere kwaliteitsverbetering.

3-uursregeling:

Voor flexibiliteit in de kinderopvang is het mogelijk dat ten hoogste drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens het kind/leidsterratio is toegestaan.

De kinderen worden bij voorkeur opgevangen op de Verticale groep omdat dit een ruimte betreft dat zeer transparant is door de grote ramen. Verder is er tijdens deze breng/ haalmomenten veel in en uitloop van ouders die hun kind komen brengen of halen.

Wij zullen, binnen ons kinderdagverblijf, gebruik maken van deze uren op de ma/di/wo/do/vrij tussen:

- 08.15u en 09.00u 45minuten
- 13.30u en 15.00u 90 minuten
- 16.30u en 17.15 45 minuten

Totaal 180 minuten = 3 uur.

Op de ma/di/do en vrijdag is er altijd een andere pedagogisch medewerkster aanwezig op de locatie (BSO groep) die ook weleens wordt ingezet op de verticale groep (hierdoor een bekend gezicht) waardoor deze kan assisteren indien nodig.

De BSO groep kent momenteel een groepsgrote waarbij 1 leidster voldoende is.

Binnen Villa Mundial bekijken wij altijd of de groep samenstelling / groepsgrote een situatie mogelijk maakt . Indien dit niet het geval is wordt er altijd extra assistentie / medewerkers ingezet.

4 ogen-, oren en transparantie gedurende de dag

Transparantie

Kindercentrum Villa Mundial bestaat uit twee groepen. Het zijn beide grote lichte ruimtes voorzien van veel glas. Met name de verticale groep is ook van buitenaf goed zichtbaar.

De deuren staan zoveel als mogelijk en qua veiligheid verantwoord is open

Binnen Villa Mundial werken de eigenaren mee en zijn dan ook vrijwel de gehele dag aanwezig.

Specifieke situaties

Gedurende een opvang dag doen zich verschillende bezettingsmomenten voor, bezetting qua kinderen en bezetting van Pmers.

Hieronder beschrijven wij de situaties waarbij het kan voorkomen dat een Pmer alleen is met de kinderen en hoe wij hiermee omgaan met inachtneming van het vier ogen en orenprincipe.

Beschrijving situaties

Halve groepen met 1 pedagogisch medewerker.

Een halve groep bestaat uit 1 PMer en het aantal kinderen (volgens de beroepskracht-kindratio) of minder.:

- o Waar mogelijk wordt gekeken naar de inzet van een stagiaire.
- o Bij 1 halve groep is de deur vrijwel de gehele dag geopend, daarnaast wordt er onverwacht binnengelopen bij de halve groep door collega's of directie en natuurlijk in de ochtend en avondspits door de ouders.
- o Indien nodig kan een babyfoon (met camera) gebruikt worden.

Breng en haal momenten tijdens de 3 uursregeling.

3 uur per dag alleen staan bij brengen en halen en pauzetijden, is bij regelgeving geregeld.

Tijdens deze drukke 'verkeersuren' is er een voortdurende inloop door ouders, zijn tussendeuren tussen de groepen open.

Het onvoorspelbare karakter van de haal en brengsituaties (je weet niet exact wanneer een ouder binnen- of langsloopt en hoeveel tegelijk etc.) verkleint het risico dat iemand zich onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen.

De vroege middag:

Slaapruimte

De slaapruimte van de verticalengroep is geïntegreerd binnen de groep, als een PMer de slaapruimte in gaat blijft de deur open. Er zijn de volgende regels gemaakt met betrekking tot het 4 ogen principe voor de slaapruimte.

Als de pedagogisch medewerker alleen in de slaapruimte verblijft met kinderen, wordt gebruik gemaakt van een babyfoon met camera.

Opblijfgroep

Opblijvers blijven op de verticale groep waar ogen, oren en onverwacht binnenlopen het risico moeten verkleinen, er is in principe één PMer aanwezig (vanwege pauzetime en slaapkamerdienst). Daar waar zichtbaarheid te weinig aanwezig is zal de directie hier extra maatregelen op nemen.

Dit kan bijvoorbeeld door middel van een babyfoon met camera.

☒ Kortdurend alleen op de groep wordt opgelost door de tussendeur naar de groep open te zetten, te melden dat jij of je collega even weg is.

Momenten waarvoor deze afspraken gelden zijn bijvoorbeeld:

o Kortdurend: even naar keuken/toilet o.i.d. melden/afstemmen bij/met groep

☒ Toezicht bij buiten spelen

Een PM-er is niet langdurig en structureel alleen buiten met kinderen.

Het buitenspelen geschiedt over het algemeen op onze speelplaats die zichtbaar is door omringende woningen. De zichtbaarheid voor de buurt/omgeving moet zo min mogelijk belemmerd worden.

Van de omwonenden verwachten wij geen directe betrokkenheid en input, wel zullen

PMers die iets willen doen dat niet toelaatbaar is zich 'gezien' voelen, doordat ze niet in een afgesloten ruimte zitten waar niemand hen kan opmerken.

Achterwachtregeling:

Ons kindercentrum maakt gebruik van een achterwacht. Een achterwacht is iemand die in geval van nood te allen tijde ingeschakeld kan worden. Een achterwacht moet duidelijk geregeld zijn, zodat een pedagogisch medewerker hierop terug kan vallen in geval van calamiteiten binnen Villa Mundial. De achterwacht hoeft echter niet in het pand aanwezig te zijn, maar wel binnen 15 minuten ter plekke kunnen zijn.

Als volgens het kind-leidsterratio wordt verwacht dat er twee leidsters aanwezig zijn op de groep dan zijn er altijd twee volwassenen personen op de locatie aanwezig.

Wij beschikken binnen de Villa over een personeels-app groep waarin altijd wel iemand direct kan reageren op vragen en desgevraagd advies kan geven.

De volgende personen zijn beschikbaar als achterwacht:

Hedy Cairo : 036-5499095 / 06-40765189

Sandra Janssen: 036-5497087 / 06-24253116

7 EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinderEHBO.

Het onderstaande certificaat van de daarbij genoemde instanties is door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen als geregistreerde certificaat, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang:

- Eerste Hulp aan kinderen van het Oranje Kruis;

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinderEHBO:

Sandra Janssen

Hedy Cairo

Mariëlla Janssen

Afaina Bekmy

Madelon Brink

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut: Oranje kruis

8 Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers de risico-inventarisatie gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan op. De voortgang van dit plan wordt regelmatig geëvalueerd tijdens team overleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld. De lijsten zijn te vinden in onze map met protocollen.

8.1 Welke maatregelen worden genomen?

Wij zijn van mening dat de risico's m.b.t. het beleid ten aanzien van Gezondheid, Veiligheid en Hygiëne een dynamisch proces is. Het protocol biedt de kaders maar het is de groep en de samenstelling hiervan die uiteindelijk uitmaakt hoe te handelen. Omdat de instelling "klein" is kunnen wij adhoc op situaties inspringen. Welke vervolgens opgenomen kunnen worden in het protocol. Als laatste is een protocol grens overschrijdend gedrag opgesteld en toegevoegd.

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn: kijken hoe wij kunnen voorkomen dat de deuren dichtslaan tijdens een windvlaag (tocht). Onderling afgesproken om erop te letten dat het mondeling wordt doorgegeven als er een deur of raam open staan en de deurstoppers adequater te gebruiken.

8.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we elke drie maanden de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

9 Communicatie en afstemming intern en extern

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, ouderraad en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens teamoverleg is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen of wordt hiervoor een aparte app / mail rondgestuurd. Omdat wij een kleine instelling zijn met korte lijnen en een open aanspreekcultuur merken wij dat hierdoor alles direct bespreekbaar wordt gemaakt.

10 Ondersteuning en melding van klachten

Voor ouders en medewerkers U kunt een klacht indienen bij de kinderopvangorganisatie. Hoe u dit kunt doen, staat in hun klachtenregeling.

Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang Reageert de organisatie niet binnen 6 weken op uw klacht of neemt die uw klacht niet serieus? Dan kunt u contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang. Deze is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt u advies en informatie. Ook kunnen zij bemiddelen tussen u en de kinderopvangorganisatie. Deze dienst is gratis.

Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang Is uw klacht hierna nog niet opgelost? Dan kunt u het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. U betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet u eerst de interne klachtenprocedure van de kinderopvangorganisatie doorlopen.

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang.